

회 의 록

	위원장	학교장
		

2022년 12월 22일(목요일) 15:00 ~

의사일정 및 회의 결과

1. 검바위초 학교규칙 개정(안) - 원안가결
2. 공유재산(임목측) 용도폐지 및 처분(안) - 원안가결
3. 2022학년도 제3회 학교회계 추경예산(안) - 원안가결
4. (보고) 2022년 교육시설 안전점검 및 3중 시설물 안전점검 보고 - 원안가결
5. 2023학년도 방과후 학교 운영계획 - 원안가결
6. 2023학년도 방과후 학교 수강료 인상 - 원안가결
7. 초등돌봄교실 2022년 겨울방학 운영계획 및 2023년 돌봄교실 운영계획 - 원안가결
8. 2022학년도 학교발전기금 운용 변경 계획(안) - 원안가결
9. 2022학년도 졸업생 장학금 대상자 추천(안) - 원안가결
10. 영어회화 전문강사 임용 - 원안가결

기타 안건

- 학교 텃밭 가꾸기 운영

▶ 개회 선포 및 국민의례

지금부터 제6회 검바위초등학교 정기회를 시작하겠습니다.

▶ 국민의례

▶간사: 먼저 국민의례가 있겠습니다. 모두 국기를 향해 일어서 주시기 바랍니다. 국기에 대한 경례! 바로 자리에 앉아주시기 바랍니다.

▶간사: 먼저 교장선생님의 인사말씀이 있겠습니다.

▶학교장 인사말씀: 안녕하세요. 교장 김성민입니다. 추운데 오시느라 고생 많으셨습니다. 따뜻한 차 한잔 드시구요, 오늘 안건이 많은데 의견 내주시고, 기타 안건에 대해서도 말씀 같이 나누는 시간 갖겠습니다.

▶간사: 다음은 위원장님의 개회선언과 안전심의가 있겠습니다.

▶위원장: 성원이 되었으므로 지금부터 2022학년도 제6회 검바위초등학교 학교운영위원회 정기회를 시작하도록 하겠습니다. (의사봉 3타)

<검바위초 학교규칙 개정(안)>

▶유O규: 교무기획을 담당하고 있는 교사 유충규라고 합니다. 10월쯤에 학교규칙에 대한 개정(안) 표준안이 내려왔습니다. 학교마다 학교규칙이 있는데 경기도교육청에서 표준안이 내려와서 그거에 맞춰서 저희도 전면 개정을 하였습니다. 의견수렴 기간은 2주 드렸고, 의견을 받아봤는데 한분도 의견이 안 들어왔습니다. 의견을 2주 동안 받은 후에 규정개정 위원회를 열어서 규정개정위원회 교사 3명, 학부모위원 2명, 학생 3명까지 포함해서 학교규칙 재개정안에 대해 의견을 냈습니다. 전면 개정하는데 크게 보면 3가지가 들어가는데 학교 규칙을 바꾸거나 수정하고 싶을 때는 교사는 학부모든 학생이든 모두 다 발의자가 돼서 발의 할 수 있다는 내용을 학칙안에 넣어두자는 내용이 주요 골자가 하나 있고, 또 한가지는 학업 중단에 관한 내용인데 요즘 홀스쿨링이나 대안학교를 가는 학생들이 많아서 이런 부분에 대해서 어떻게 처리하면 될지에 대한 학업중단에 관련된 규칙도 들어가고, 또 한가지는 교권보호위원회 규정도 학칙에 넣어야 돼서 학교 규칙에 넣었습니다. 회의하는 동안에 학업중단이나 교권보호위원회에 대한 세부적인 사항들도 직접 집어넣자라는 의견도 있었는데 우리학교에는 학업중단 계획이 따로 있어서 세부적인 내용은 다른 계획에 의해서 추진하면 될듯하고, 교권보호위원회도 교권보호위원회 세부계획이 또 있어서 학교규칙에 세부적인 항목까지는 들어가지 않아도 된다는 의견이 있었습니다. 위원회를 통해서 반영되었습니다.아상입니다.

▶위원장: 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들: 없습니다.

▶위원장: 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

<공유재산(임목측) 용도폐지 및 처분(안)>

▶양O은: 행정실장입니다. 첫 번째 안건은 공유재산 임목측 용도폐지 및 처분(안)에 대해서 심의를 받고자 합니다. 우리학교 남쪽에 경계지구에 보면 유치원 놀이시설 부근에 메타스퀘어 크게 두 그루가 있는데 학생이나 학부모

님이 들어오는 인원 중에 그 수종이 그늘이 많이 저서 좋기는 하나 봄철에 꽃가루가 많이 날려서 알레르기 일으키는데 원인이 되고 있다는 민원이 들어 왔었고, 그쪽에 학교 부지가 있는데 향후 교육활동을 하는데 있어 정비할 필요가 있어서 나무가 학교 재산으로 등록되어 있어 운영위원회 심의를 받고 통과하면 나무를 철거하고자 합니다. 이상입니다.

▶위원장: 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶부위원장: 학교 재산으로 되어있는 건데 민원발생이 된 건들은 서류로 접수가 되어있나요?

▶양O은: 아닙니다. 유선상으로 온 것 입니다. 학생들 같은 경우는 교내에서 선생님을 통해서 그런 불편함이 있었다라고 접수된 내용입니다.

▶부위원장: 나중에라도 문제가 되지 않게 문서화 해두는게 좋을 듯합니다.

▶양O은: 네, 알겠습니다. 학운위 심의가 통과가 되면 다른 내부 결재를 통해서 행정이 진행되기 때문에 그 때는 그렇게 반영해서 진행하도록 하겠습니다.

▶위원장: 다른 질문 없으십니까?

▶위원들: 없습니다.

▶위원장: 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

<2022학년도 제3회 학교회계 추경예산(안)>

▶양O은: 2022학년도 학교회계 세입세출(안) 3회 추경이고, 심의내용 보시면 증가금액이 889,094,000원입니다. 자세한 내용은 제가 추가로 드린 자료를 보시면 됩니다. 시에서 들어온 금액은 겨울방학 한글 해독 지원 프로그램과 학교시설 개방학교 지원금이 학교로 들어왔고, 이번에 경기도교육청에서 기본운영비가 많이 증액 되어서 34,112,000원 예산이 추가로 증액된 부분이 반영된 내용입니다. 목적사업전입금이라는 것은 교육청에서 목적을 가지고 사업을주는데 그에 대해서 마이너스 난 부분은 반환이 이루어졌거나 교육청에서 실제로 집행했기 때문에 학교에서 예산을 감액하는부분이라서 반환이 있는 겁니다. 표에서 주목할 만한 부분은 학교도서관 환경개선 사업인데 아시겠지만 8억이라는 예산을 교부 받아서 TF팀을 구성해서 어제 오신 분도 계시는데 (구)급식실 자리에 학교도서관 환경개선사업이 이루어질 예정입니다. 또 총마다 화변기교체가 교육감님 공약 중에 하나여서 화변기가 있는 학교에 예산이 전체적으로 배정되어 반영된 사항입니다. 나머지 부분은 한번 읽어보시면 될듯합니다. 수익자부담금은 이번에 예산을 세운 것 중에 12월이면 거의 다 마무리가 되는 시점이라 실질적으로 진행되고 교직원급식비,방과후활동 활동비가 원래의 예산보다 운영이 덜 되었기 때문에 감액되는 부분이라고 보시면 될듯합니다. 행정활동 수입도 그런 부분에서 정리되는 부분입니다. 세출은 학교에 들어 온 돈으로 학교에 기본적인 사업별로 예산이 남는 건 줄이고 실질적으로 다른 쪽으로 써야 할 곳에 배정해주는 세출예산서이기 때문에 예산서를 참고해주시면 되겠습니다. 이상입니다.

▶위원장: 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.

▶위원들: 없습니다.

▶위원장: 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

<(보고) 2022년 교육시설 안전점검 및 3중 시설물 안전점검 보고>
 ▶양O은 : 경기도교육청 조례에 의거해서 결과에 대해서 운영위원회에 보고를 하는 사항입니다. 점검사항 보시면 2022년 해빙기, 하절기, 동절기가 있는데 동절기는 오늘 제가 결제를 올려서 다음 운영위원회때 보고가 될 예정입니다. 해빙기는 2022.3.10.~3.15.까지고 하절기는 2022.6.8.~6.15.까지로 이뤄졌고 점검결과 시설에 이상이 없고, 안전사고 및 재난예방을 하기 위해 지속적인으로 점검 할 예정입니다. 2022년 3중 안전시설물 안전점검 보고 내용은 상,하반기로 하게 되어있는데 상반기 점검기간은 2022.4.4.~5.3.까지 하반기는 2022.10.4.~10.28.까지 시행이 되었고 관리 전문업체에 위탁을해서 점검을 한 사항입니다. 점검결과 학교 홈페이지와 에듀윌이라는 시스템에 공개가 됩니다. 우리학교는 점검결과 안전등급은 (B)고, 나머지 부분에는 이상이 없다는 점검 결과입니다. 이상입니다.
 ▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.
 ▶부위원장 : 체육관은 왜 미해당 부분인가요?
 ▶양O은 : 세운지 얼마 되지 않아 해당 되지 않습니다.
 ▶부위원장 : 놀이터에 있는 놀이시설 안전 점검은 어떤식으로 점검을 하고 있나요?
 ▶양O은 : 어린이안전시설 같은 경우에는 용역업체와 계약이 되어있어서 매달 한번 점검을 하고 보수 할 사항이 있으면 시정이 되고 있습니다.
 ▶위원장 : 다른 질문 없으십니까?
 ▶위원들 : 없습니다.
 ▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

<2022학년도 학교발전기금 운용 변경 계획(안)>
 ▶양O은 : 2022학년도 학교발전기금 운용 변경 계획(안) 제안 설명 드리겠습니다. 자료 보시면 이번에 3천만원이라는 학교 발전기금이 학교에 기부가 되었습니다. KB금융그룹에서 학교에 초등돌봄교실 노후시설을 보수하고 시설 확충을 위해서 전적으로 학교에 기부를 한 기탁금 내용입니다. 3천만원 반영해서 돌봄교실에 필요한 시설이나 필요한 사항들을 집행할 예정입니다. 3천만원이 들어와서 발전기금 운용 계획이 이렇게 변경되었다라는 심의 내용입니다. 이상입니다.
 ▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.
 ▶위원들 : 없습니다.
 ▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

<2022학년도 졸업생 장학금 대상자 추천(안)>
 ▶양O은 : 졸업생 장학금 대상이라는 건 신협에서 학교로 발전기금으로 매년 20만원씩 기부를 하고 있습니다. 학교 발전기금을 학생에게 장학금으로 수여하는데 이 학생은 6학년 선생님들께서 선정해주신 학생입니다. 이 학생에게 신협에서 들어오는 장학금을 지원할거라는 내용입니다. 이상입니다.
 ▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.
 ▶위원들 : 없습니다.
 ▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

<2023학년도 방과후 학교 운영계획, 2023학년도 방과후 학교 수강료 인상>
 ▶이O진 : 2023학년도 방과후학교 운영 계획을 세워서 심의를 받으려고 합니다. 사실 아직까지 학교 운영 계획이 나오지 않은 상황에서 이렇게 계획을 세우는게 조금 앞서는 것 같지만 일단 심의를 추후 2월에 변경사항이 있으면 또 받겠습니다. 계획을 짜기 전에 수요 조사를 먼저 실시해서 부서를 선정하였습니다. 16개 부서가 선정이 되었고, 그 부서에 대해서 감사채용을 진행 중에 있습니다. 우리학교 방과후학교 운영 방향은 올해와 크게 달라진 건 없지만 운영 시간에 학기종과 방학중으로 분리하되라고 되어있는데 올해 초는 코로나가 심해서 방학중에는 운영하지 않았는데 내년엔 운영하는 거에는 많은 분들이 찬성을 해주셔서 2023년도에는 방학 중에도 운영을 할 것 같습니다. 현재 방과후 운영시간이 50~90분정도로 감사님마다 다르지만 이렇게 진행하고 있고, 학교 일정 상 오후 16:30까지 운영을 마치도록 진행하고 있습니다. 프로그램 세부 운영 계획을 보시면 총 4기로 진행을 합니다. 한 기가 8주 정도고 보강주 1주까지 해서 총 9주가 진행됩니다. 중간에 방학에는 별도로 계획을 세워서 진행 하도록 합니다. 방과후학교 운영 예정 부서로는 교과관련과 특기적성관련 부서로 나뉘고, 영어교실 같은 경우는 이번에 이름을 융합영어유지컬로 바뀌었다고 해서 그렇게 바뀌어 할 것 같습니다. 세부 실천 내용에는 1년동안 실천하겠다는 내용을 적어 놓았으니 참고 하시면 되겠습니다. 다음 장에 개설 예정 프로그램 및 운영을 보시면 이것도 변경이 충분히 가능한 부분인데 일단 프로그램명은 그대로 같 것 같고 16개 부서가 있는데 요일과 수강료가 있는데 수강료가 바뀔수 있어서 2월에 재심의를

받을 예정입니다. 별표 2개를 표시해 놓은 강좌는 재계약 대상으로 수강료 확정임이라고 적어 놓았는데 안전제한서 수강료 인상건과 같이 들어가는 거라 자료를 따로 만들지 않았습니다. 이 선생님들께서 올해보다 조금씩 수강료를 올리셨습니다. 제가 알아보았더니 경기도교육청에서 방과후강사님들께 25,000원~30,000원 사이 정도로 하라고 지침이 있었던 거 같아요. 그래서 선생님들께서 조금씩 인상하신 듯 합니다. 창의수학부서 같은 경우 33,000원인데 일주일에 수업을 두 번하기 때문에 수강료가 높습니다. 강사 모집 및 계약을 보시면 강사모집을 하기 전에 학운위 심의를 받아야 된다고 하더라고요, 하지만 시간이 너무 촉박하다보니 할 수가 없어서 일단 방과후소위원회를 진행했습니다. 여기 계신 전O영 위원님과 여기 계신 교감 선생님, 교무부장과 저 이렇게 네명이 모여서 소위원회를 구성해서 일정에 대해 조율하였고, 회의를 거쳐서 지금 진행하고 있는 중입니다. 5번에 강사 선정 심사 계획을 보시면 평가위원을 구성을 하고 세부 계획으로 현재 공고 및 응모를 했고 12월 13일부터 12월 19일까지 학교 홈페이지와 방과후학교지원센터 홈페이지, 도교육청 홈페이지 이렇게 세군데 공고를 올렸습니다. 그걸 보시면 선생님들께서 지원을 하셨는데 많은 분들이 지원을 해주셨습니다. 총 11개 과목을 올렸는데 2개 과목 빼고 9개 과목에서 2명이상 지원을 해주셨습니다. 어제 제안서 심사를 하고 합격자 통보를 해드렸습니다. 다음주 월요일인 26일에는 면접을 봅니다. 2시부터 4시까지 진행합니다. 인원이 많아서 총 4개조로 나눠서 할 예정입니다. 학부모임 8명과 선생님 8명이 심사위원이 되어서 진행합니다. 제일 높은 점수를 얻은 분 한분을 합격자로 통보하고, 그분이 사정이 있어 못 할 경우 차점자로 할 예정입니다. 선정이 되신분은 이 분들이 내신 교재 및 재료로 교재교구 선정위원회를 하고 나서 학운위에 올릴 예정입니다. 회계관리는 수강료는 수익자 부담을 원칙으로 하고 학교운영위원회 심의를 거쳐 기별로 징수한다라고 되어있는데 2월 중에 마무리가 되면 상정을 할 예정입니다. 자유수강권은 지원대상 및 순위에 2순위를 보시면 소득인정액 기준 70%이하로 2022년 기준인데 2021년까지는 60%였습니다. 2023년도 기준은 아직 나오지 않아서 변경이 되면 다시 말씀드리겠습니다. 3순위는 학교장 추천으로 학교장추천은 학생복지심사위원회를 거쳐야 하는데 우리학교는 방과후소위원회와 겸해서 하고 있습니다. 방과후학교 지원금액은 연간 60만원 내외라고 되어있는데 올해는 100만원까지 늘어났습니다. 하지 않는 학생들도 있고 지원금이 내려와서 나와서 지원을 많이 했습니다. 방과후를 신청했다라도 아이가 불성실하게 할 경우 지원을 중단 할 수 있습니다. 학생관리 및 안전지도 내용 중 추가가 된 내용은 미세먼지가 심할 때는 살화활동을 자제하라는 내용이 좀 강화가 되어 내려와서 추가하였습니다. 홍보는 학교 홈페이지에 방과후학교 코너가 있습니다. 자료를 올리고 있는데 홍보가 부족해서 가정통신문이나 방과후학교 프로그램 공개의 날을 운영하고, 발표회 및 전시회 등을 개최한다라고 큰 틀에서 내려온데 2022년도에는 한번 했는데 내년에는 1,2학기 나눠서 2번을 하려고 계획하고 있습니다. 아이들에게 방과후학교를 통해서 학교에서 경험하지 못하는 것 할 수 있도록 해보겠습니다. 이상입니다.
 ▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.
 ▶서O영위원 : 프로그램 중 반가웠던게 배드민턴인데 확정되었나요?
 ▶이O진 : 네, 확정되었습니다.
 ▶위원장 : 다른 질문 없으십니까?
 ▶위원들 : 없습니다.
 ▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

<초등돌봄교실 2022년 겨울방학 운영계획 및 2023년 돌봄교실 운영계획>
 ▶정O정 : 변경 된 내용이 있어서 자료 다시 나눠 드리겠습니다. 먼저 2022학년도 겨울방학 운영계획 말씀드리겠습니다.

겨울방학기간	2023.1.6.(금)~2.28.(화)
돌봄교실 방학기간	2023.1.6.(금)~1.12.(목)
신학기 준비기간	2023.2.27.~2.28.(2일간)
돌봄교실 운영기간	2023.1.13.(금)~2.24.(금)(29일간)
돌봄교실 운영시간	09:00~15:00

겨울방학 예산 사용 계획을 보시면 변경 된 부분이 여기에 있습니다. 겨울방학 중에 특기적성 운영비가 240만원이 추가 배정이되어서 예산상에 금액 변경이 바뀐 내용을 드렸습니다. 급식비 내용을 보시면 현재 돌봄교실 인원이 41명인데 35명이 신청하였고, 보존식 1개를 포함해서 36개 나갈 예정입니다. 급식비 수익자는 33명이고 지원대상자가 2명, 보존식이 1개 있습니다. 총 36개입니다. 단가는 5500원이고 급식비 총합계 금액은 5,742,000원입니다. 특기 적성 프로그램은 기존에 하고 있는 5개와 겨울방학 특강으로 컴퓨터를 하려고 예정이 되어있었는데 특기적성 프로그램 운영비가 240만원 배정되면서 생명과학, 요리교실, 핸드아트가 방학특강으로 더 추가 되었습니다. 재료비까지 합산해보니 총합계가 6,690,000원입니다. 급식비와 프로그램운영비를 총 합산한 금액이

12,432,000원입니다. 다음페이지 보시면 여름방학 중에 급식업체를 선정했었는데 BL푸드를 선정했었고, 만족도 조사를 하였는데 그 결과 매우 만족 응답 비율이 90%이상이었어서 겨울 방학 때도 BL푸드와 계약을 하려고 했는데 가격이 5,500원에서 6,500원으로 인상이 되었습니다. 교육청에서 지원자들에게 지원해주는 금액이 6,000원인데 6500원이다보니 BL푸드는 할 수가 없을 것 같아서 수요조사 할 때 함께 조사했던 후순위 업체인 담찬과 계약을 하기로 했습니다. 이상 겨울방학 운영계획이었습니다. 이어서 2023학년도 돌봄교실 운영 계획에 대해 제안설명 드리겠습니다. 세부 운

	운영시간	수용인원	비용부담
학기 중 돌봄	방과후~19:00	정원 20명	수익자 부담간식비 2,000원
방학 중 돌봄	09:00~15:00	정원 20명	수익자 부담 급식비 5,500원
돌봄교실 운영기간	2023.3.1.~2024.2.29.		
돌봄교실 방학기간	여름방학 중 5일, 겨울방학 중 5일		

영 계획 보시면 돌봄교실 신청자 모집 계획은 은빛초와 공동학군으로 되면서 1학년 학생들이 많이 올 것으로 예상됩니다. 기존보다는 조금 더 올것으로 예상하고 있어서 선정 기준 순위를 많이 신경 썼습니다. 신청자가 많을 경우 선정기준 순위를 기준으로 하고, 정원 초과시 추첨으로 합니다. 선정기준 순위는 맞벌이가정이 우선이고, ①~⑤가정은 우선 입급대상자입니다.

맞벌이 가정	일반 가정
① 기초생활수급자 근로 중인 한부모 가정	⑦ 기초생활수급자 가정
② 맞벌이 기초생활수급자 가정	⑧ 차상위 가정
③ 맞벌이 차상위 가정	⑨ 한부모 가정
④ 근로 중인 한부모 가정	⑩ 다자녀 가정
⑤ 맞벌이 다자녀 가정	⑪ 일반자녀 가정
(* 만 14세 미만 자녀가 세 자녀 이상인 경우)	
⑥ 맞벌이 가정	

5번에 맞벌이 다자녀 가정이 있는데 만 14세 미만 자녀가 세 자녀 이상인 경우만 해당 됩니다. 1~5추첨하지 않고 입급대상자 이고 그 후에 맞벌이 가정을 추첨을 하고 자리가 남을 경우 일반 가정으로 넘어갑니다. 4페이지 보시면 입급 증빙서류 제출 안내에 기타에 순위를 증명할 수 있는 관련 증빙서류를 제출하도록 되어 있습니다. 한부모가정, 다자녀 등이라고 명시되어 있는데 대아 증명서류도 제출합니다. 돌봄교실 이용 규정에 퇴실 규정을 신설했습니다. 입급 대기자가 있는 경우 퇴실할 수 있습니다. 예를 들어 신청만 해놓고 돌봄교실을 이용하지 않는 학생들이 있는데 이런 경우에는 입급 대기자가 있는데 그 사람들에게는 공평한 기회를 줄 수가 없기 때문에 2학기 전에 한번 더 맞벌이가정을 증빙할 수 있는 서류를 받고자 합니다. 미제출됐을 시에는 퇴실 조치 할수 있고, 일주일애 한두번 정도만 나오면서 간식만 받아 가는 학생이 있는데 그전에는 이런 퇴실 규정이 없었기 때문에 말을 못 했지만 이렇게 퇴실 규정을 만듦으로 인해서 상담을 통해 시정을 요구하고 개선되지 않았을 때는 돌봄이 필요 없는 것으로 간주하여 퇴실 조치를 할 수 있는 규정을 넣었습니다. 돌봄교실 특기적성 프로그램은 기존 5개로 운영하고자 합니다. 생활체육, 창의미술, 보드게임, 전래놀이, 칼럼바입니다. 하루에 2차시 운영이 되고, 시간당 강사료는 30,000원입니다. 강사 채용 기준은 본교 방과후학교 강사채용 규정에 따르기로 하였습니다. 강사와의 계약 기간은 1년 이하로 하되, 만족도조사 평가결과 '만족' 이상의 점수가 80% 이상인 경우 재계약을 할 수 있다고 넣었습니다. 2년까지는 할 수 있는데 2년 이상인 경우에는 공모 절차를 거쳐야 합니다. 간식 및 급식의 업체선정은 이번에 BL푸드 사건을 겪으면서 기존에는 1학기, 2학기 따로 선정을 하였는데 합쳐서 학기 중에 한번, 여름방학, 겨울방학도 한번만 선정하기로 하고 대신 수요자 불만족으로 민원이 발생한 경우 만족도조사를 실시하여 만족도 점수가 '보통' 이하일 경우 업체를 재선정 할 수 있다라는 규정을 넣었습니다. 급, 간식 신청계획을 보시면 간식 단가 2,000원, 학생 수 44명으로 예정하였습니다. 총합계 금액은 16,720,000원입니다. 급식은 여름방학, 겨울방학 합쳐서 단가 5,500원 기준으로 했을 때 40명 기준으로 잡고 10,120,000원으로 급, 간식 총합계는 26,840,000원입니다. 간식 업체선정 및 계약은 2023학년도 학기 중(1,2학기) 간식 계약처는 CJ하이스쿨입니다. 2023돌봄교실 세부 예산계획을 보시겠습니다. 표를 참고 하시면 목적사업비와 수익자 금액을 합친 금액은 55,310,000원으로 예산되어 있습니다. 이상입니다.

세부 사업	세부항목	원가동계비목	산출내역	산출식	산출금액
초등 돌봄 교실 운영	초등돌봄교실 급간식비(수)	교육운영비	돌봄교실 급 간식비	13,420,000 원*2학기	26,840,000
	초등돌봄교실 운영비(목)	프로그램 운영비	무상 프로그 램 운영비	7,200,000 원*2학기	14,400,000
		교육운영비	교구, 물품 구입비	2,000,000 원*2학기	4,000,000
		기타운영비	기타 돌봄 운영비	500,000원*2 학기	1,000,000
		기타운영비	대체강사 인건비	300,000원*2 학기	600,000
		저소득층 급간식비	저소득층 급간식비 보조식비	3,900,000원 +650,000원	4,550,000
		시지원 사업	프로그램 강사비 (시지원)	1,960,000원 *2학기	3,920,000
합 계 (목적사업비+수익자)					55,310,000

▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.
▶부위원장 : 금액차이가 나면 퀄리티 면에서 차이가 나지 않을까요? 천원이라는 금액 차이가 있다보니 있을듯해서요.
▶정0정 : BL푸드라는 곳은 큰업체다보니 서규모인 돌봄교실에는 들어오는 업체는 아니고 학교 급식을 전담하는 급식업체입니다. 그러다보니 시스템이나 인건비 이런 부분이 인상이 있다보니 가격을 올렸다고 말했습니다. 담찬은 소규모 반찬가게로 방학 중에만 돌봄교실에 급식을 납품하는 곳입니다. 그래서 퀄리티 면에서는 많은 차이는 없을 듯 합니다.
▶위원장 : BL푸드의 만족도가 좋는데 담찬같은 경우는 여름방학 때 후순위업체로 만족도가 떨어지는 것으로 봤었고 그때 상의할 때 BL푸드도 은빛 때문에 저희도 지원해준다는걸로 기억하고 있는데 6000원으로 내고도 안 되는 상황인가요?
▶정0정 : 안그래도 그 부분에 있어서 2023학년도 돌봄교실 운영계획에 넣어 놔는데 은빛초 같은 경우에는 여름방학 때 계약을 하면서 겨울방학 것까지 계약을 했더라구요, 그래서 금액이 5,500원으로 되어있어서 겨울방학에도 5,500원으로 공급한다고 합니다. 하지만 우리 같은 경우는 여름, 겨울방학 따로 계약을 하는 학교라서 그 부분에 있어서 은빛초에 맞춰주면 안되냐고 여쭙봤더니 6천 몇백원까지는 할수 있지만 그 이하로는 얘기를 하셨습니다. 무척 아쉬웠습니다.
▶위원장 : 다른 질문 없으십니까?
▶위원들 : 없습니다.
▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

<영어회화 전문강사 임용>

▶허0규 : 현재 저희 학교에 5,6학년 영어를 담당해주시는 분은 영어회화전문 강사입니다. 매년 재계약을 해서 총 4년을 근무하셨습니다. 4년이 지나면 신규채용 절차를 거쳐게 되어있습니다. 그래서 이번에 우리학교에서는 신규채용 절차에 따라서 공고를 올렸습니다. 내일까지 2차 공고 기간인데 현재 지원해주신분은 근무중인 조0현 선생님 한분만 지원을 해주셨습니다. 계약이 안 되면 사업 자체가 없어지기 때문에 신규채용으로 해서 공고를 해서 내일까지 들어오는 분에 한해서 서류심사와 면접을 진행하게 됩니다. 최종선정을 해서 결정유무가 있는지 조회 후에 내년 3월부터 재계약을 하게 됩니다. 이렇게 진행을 하고자 합니다. 심의를 받게끔 되어있어서 심의 올렸습니다. 이상입니다.
▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.
▶위원들 : 없습니다.
▶위원장 : 없으시면 이안건은 원안대로 통과되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

<학교 텃밭 가꾸기 운영>

▶김0민 : 앞전에 말씀드렸던 유치원 옆 땅은 텃밭을 가꾸는 것으로 좋은 용도로 사용하기로 하였습니다.
▶위원장 : 이 안에 대해 질문 사항 있으면 말씀해 주세요.
▶위원들 : 좋은 취지로 이용되는 것 같습니다.
▶위원장 : 이상으로 제6회 검바위초등학교 학교운영위원회를 모두 마치겠습니다.

출석위원

출석위원 9명
: 김0준, 조0연, 서0영, 이0정, 김0민, 허0규, 유0규, 이0진, 이0아
기록자 : 전0란(간사)